

TRANSPORDIAMET
STRATEEGILISE PLANEERIMISE TEENISTUSE
LIIKUVUSE KAVANDAMISE OSAKONNA
MERETRANSPORDI STRATEEGIA NÕUNIKU
AMETIJUHEND

1. Üldosa

- | | |
|-------------------------------|---|
| 1.1. Struktuuriüksuse nimetus | liikuvuse kavandamise osakond |
| 1.2. Teenistuskoha nimetus | meretranspordi strateegia nõunik |
| 1.3. Ametisse nimetab | Transpordiameti peadirektor |
| 1.4. Allub | liikuvuse kavandamise osakonna juhatajale (edaspidi juhataja) |
| 1.5. Asendaja | liikuvuse kavandamise osakonna teenistuja või juhataja |
| 1.6. Asendab | liikuvuse kavandamise osakonna teenistuja või juhatajat |

- 2. Teenistuskoha eesmärk** on veete hoiukava koostamine ja arendamine ning selle investeringute juhtimine, merendusvaldkonna strateegilise planeerimise korraldamine ning Transpordiameti teiste struktuuriüksuste meretranspordi planeerimisega seonduvatel teemadel nõustamine.

Ametikoha põhiülesanded on:

- veete hoiukava koostamine ja ajakohasena hoidmine ning sellega kaasnevate tegevuste läbiviimise koordineerimine, veete hoiukavaga seotud investeringute juhtimine;
- meretranspordi strateegilise planeerimise korraldamine ning sellega seotud analüüside tellimine ja uuringute juhtimine;
- transpordiameti teiste struktuuriüksuste ning väliste partnerite nõustamine meretranspordiga seonduvatel teemadel.

3. Teenistusülesanded

- 3.1. Veete hoiukava koostamise, uuendamise ning kaasnevate tegevuste läbi viimine ning koordineerimine, sh üldkasutatava veete korrashoiu planeerimine, ning hoiukava ajakohasena hoidmine.
- 3.2. Transpordiameti meretranspordi, sh saartega ühenduste (nt parvlaevaühenduse) strateegilise planeerimise korraldamine.
- 3.3. Meretranspordi investeringute planeerimine osana terviklikust transpordiliikide ülesest investeringute kavandamise protsessist.
- 3.4. Väikesaarte laevaliikluse taristu vajaduse tervikvaate loomine ja ettepanekute tegemine selle arendamiseks.

- 6.2. Kogemus valdkondlik töökogemus vähemalt 3 aastat.
- 6.3. Oskused ja teadmised
- Eesti Vabariigi põhiseaduse, avaliku halduse organisatsiooni, avalikku teenistust reguleerivate ning asjakohaste õigusaktide tundmine;
 - projektijuhtimise ja riigihangete läbiviimise kogemus;
 - tulemustele orienteeritus ning valmidus muutusi ellu viia;
 - väga hea eneseväljendus- ja koostööoskus;
 - eesti keele valdamine kõrghariduse tasemel, inglise keele oskus vähemalt kõrgemal kesktasemel;
 - hea MS kontoritarvete ning GIS ja/või CAD tarkvara kasutamise oskus.
- 6.4. Üldkompetentsid vastavalt Transpordiameti [tippspetsialistide ja ekspertide kompetentsimudelile](#).

7. Ametnikul on keelatud:

- 7.1. teostada vahetult ja püsivalt järelevalvet iseenda või endaga seotud isiku üle avaliku teenistuse seaduse § 15 punkti 4 või korruptsioonivastase seaduse § 7 lõike 1 punktide 1 ja 4 tähenduses;
- 7.2. saada tulu kõrvaltegevuse eest, kui sama tegevus kuulub tema teenistusülesannete hulka.

8. Ametijuhendi muutmine

Käesolevat ametijuhendit võib muuta juhtudel, kui muudatuste aluseks on kehtivad õigusaktid või vajadus töö ümber korraldada.

Käesoleva ametijuhendi allkirjastamisega teenistuja kinnitab, et ta on tutvunud teenistuskoha ametijuhendiga ning kohustub järgima kehtestatud kohustusi ja nõudeid.

/Maarius Utso/

/Allkirjastatud digitaalselt /